

DETERMINAZIONE N. 81 DEL 19.10.2020

**OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE PER FRONTEGGIARE
L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19 - AGGIORNAMENTO
NOTA PROT. N. 868273 DEL 09.10.2020 REGIONE LAZIO.**

Estensore	Responsabile del procedimento	Dirigente Area Amministrativa
Dr.ssa Gianna Disconzi	Dott.ssa Maria Luisa Marzilli	Dott.ssa Nicoletta Paniccia

IL DIRETTORE GENERALE

Viste le direttive 1/2020, 2 e 3 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica recanti indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del D.L. n. 6/2020;

Vista la legge n. 77 di conversione del D.L. 19/05/2020 n. 34 (cosiddetto Rilancio) ed in particolare l'art. 263;

Vista inoltre la Circolare n. 3/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministro per la Pubblica Amministrazione;

Visto il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" firmato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e le OO.SS maggiormente rappresentative del 20.07.2020;

Viste le note della Direzione Regionale Affari istituzionali, personale e sistemi informativi della Regione Lazio riguardanti le misure organizzative in attuazione delle su richiamate disposizioni legislative e regolamentari, nonché, da ultimo, la nota n. U.0674220 del 28/07/2020 avente ad oggetto "Misure organizzative in attuazione della L. n. 77/2020;

Visti i provvedimenti sinora assunti dall'Ater della provincia di Frosinone per la organizzazione del personale in attuazione di tutte le disposizioni sopra richiamate, e da ultimo la disciplina adottata sino al 15.09.2020;

Vista la nota prot. n. 868273/2020 della Regione Lazio, recante ulteriori misure organizzative per la gestione della pandemia da COVID-19;

Vista la riunione con il Comitato di Sicurezza del 12.10.2020, svolta in modalità telematica;

Vista la nota prot. n. 10492 del 13.10.2020 del Dirigente dell'area Amministrativa in tema di prevenzione e protezione dei dipendenti che si trovano in condizioni di "fragilità", ulteriori misure organizzative rispetto a quelle già adottate e implementazione delle misure di comunicazione ed informazione;

Vista la nota prot. n. 10516 del 13.10.2020 del Dirigente dell'Area Amministrativa con la quale a seguito della riunione del Comitato di Sicurezza tenutasi lo scorso 12 ottobre richiedeva ancora una volta a tutto il personale, atteso che il management ha ritenuto *smartizzabili* tutte le attività lavorative eccezion fatta per la gestione della corrispondenza e delle attività di front office, la possibilità a svolgere il lavoro in forma agile essendo in possesso di idonei spazi fisici, attrezzature informatiche e della idoneità della mansione da svolgere al di fuori della sede operativa;

Dato atto che a seguito della ulteriore richiesta il personale ha di fatto confermato quanto già espresso in precedenza circa la volontà di poter svolgere l'attività lavorativa presso la sede aziendale, eccezion fatta per coloro che invece hanno già aderito allo smart working;

Vista la nota prot n. 10536 del 14.10.2020 del Dirigente dell'Area Amministrativa recante ulteriori procedure operative per la gestione della pandemia in merito alla gestione del ricevimento del pubblico;

Visto che la percentuale dei lavoratori in smart working è inferiore al 50% ma comunque è completamente rispettato il Documento redatto dal RSPP e dal Medico Competente che hanno ritenuto idonea la sede aziendale al rientro di tutti i lavoratori;

Preso atto della nota prot n. 10712 del 16.10.2020 dell'Ingegnere Azzurra Ciotoli, RSPP aziendale, nella quale a seguito di sopralluogo avvenuto il 07.10.2020 ha ritenuto non sussistere problematiche che facciano pensare ad un inasprimento delle regole e direttive già poste in essere;

Richiamata la determinazione n. 72 del 13.09.2020 in attuazione della legge n. 77 di conversione del D.L. 19/05/2020 n. 34 (cosiddetto Rilancio) ed in particolare l'art. 263;

Vista la L.R. n. 30/02

Visto l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

Vista la Deliberazione Commissariale n° 10 del 13.02.2020

Vista la legge n. 241/90 e s.m.i.

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

DETERMINA

- 1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;**
- 2. Di confermare interamente quanto disposto nella determinazione n. 72 del 13.09.2020;**
- 3. Di dare atto che le sedi periferiche resteranno aperte al pubblico, a far data dal 26.10.2020, nelle giornate di lunedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00 e il giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 fermo restando il pieno rispetto delle misure di prevenzione adottate;**
- 4. Di dare mandato all'Area Amministrativa di porre in essere tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente;**

5. Di trasmettere la presente a tutto il personale, alle RSU aziendali, al Comitato di Sicurezza, al Commissario Straordinario, e al Responsabile della pubblicazione;
6. Di comunicare la presente Determinazione, ivi compresa la richiamata n. 72/2020, alla Direzione Regionale competente ed al Direttore dott. Alessandro Bacci.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alfio MONTANARO

DISTRIBUZIONE

COMMISSARIO	AREA AMM.VA	AREA GESTIONE	AREA TECNICA

R.P.C.T. L. 190/2012			

aggiornamento misure organizzative covid 19