
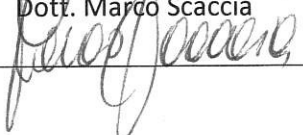
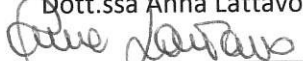


DETERMINAZIONE N. 130/AG DEL 9.10.2024

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL SUBENTRO NEL CONTRATTO DI LOCAZIONE
DELL'ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN FROSINONE CORSO
[REDACTED] – O.A. 0380873DA005 [REDACTED]**

AREA GESTIONE		
Estensore	Servizio Utenti Zona Sud	Responsabile Ufficio Gestione Utenti
Sig.ra Stefania Raganelli 	Dott. Marco Scaccia 	Dott.ssa Anna Lattavo 

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE AD INTERIM

Premesso che:

- Il Sig. ██████████ assegnatario in locazione dell'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica sito in F. ██████████ deceduto in data 26/07/2007;
- la Sig.ra ██████████ con nota pervenuta il 29/04/2024 prot. n. 5718 ha chiesto il subentro nel contratto di locazione dell'alloggio succitato, in quanto coniuge convivente;

Accertato dalla documentazione esibita e acquisita in atti che il richiedente possiede i requisiti prescritti dall'art. 11 della Legge Regionale 6 agosto 1999, n. 12 e che conviveva con l'assegnataria al momento della richiesta di subentro nel contratto di quest'ultima;

Riconosciuta, pertanto, la sussistenza del diritto al subentro nel contratto di locazione, sulla base di quanto dispone l'art. 12, 1° comma, della Legge Regionale succitata;

Vista la nota prot. n. 14366 del 17 settembre 2024;

Visto il Regolamento di Organizzazione, approvato con Deliberazione Commissariale n. 14 del 18/04/2024;

Vista la Determinazione Direttoriale n. 46 del 05/03/2024;

Vista la Determinazione Direttoriale n. 63 del 22/04/2024;

Vista la Determinazione n. 83/AG del 16/05/2024;

Vista la L.R. n. 30/02

Visto l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. È autorizzato il subentro nel contratto di locazione dell'alloggio di cui in premessa della Sig.ra ██████████
3. Di trasmettere la presente al Responsabile dell'Ufficio Gestione Utenti e Responsabile di Procedimento per i provvedimenti conseguenziali, al Responsabile RPCT per la pubblicazione sulla Sezione "Trasparenza", al Responsabile della pubblicazione sul sito, al Commissario Straordinario ed al Direttore Generale per conoscenza.

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE AD INTERIM

Dott.ssa Caterina De Micco



