

DETERMINAZIONE N. 2/AA DEL 20.01.2025

**OGGETTO: ASSISTENZA CONTABILE E ADEMPIMENTI FISCALI ANNO D'IMPOSTA 2024 -
PREDISPOSIZIONE BILANCIO E TRASMISSIONE VIA TELEMATICA DICHIARAZIONI FISCALI -
INCARICO PROFESSIONALE.**

AREA AMMINISTRATIVA		
UFFICIO AMMINISTRATIVO		
Estensore	Responsabile Servizio	Dirigente Area Amministrativa
Dr. Fabio Fiorella 	Dr. Fabio Fiorella 	Dott.ssa Caterina De Micco 

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'obbligo dell'Ater della Provincia di Frosinone della predisposizione del Bilancio anno d'esercizio 2024 e la trasmissione in via telematica delle dichiarazioni fiscali IRERS - IRAP - IVA ai sensi degli artt. 2-3-8 del DPR 22 Luglio 1998 n. 322 anno d'esercizio 2024;

Considerato che occorre affidare l'incarico ad un esperto in materia di contabilità e bilancio che sia inoltre abilitato all'invio telematico delle dichiarazioni fiscali anno 2024;

Accertata l'alta professionalità del Dott. Giulio PESCI avendo lo stesso collaborato con questa Azienda per diverso tempo e la disponibilità ad accettare l'incarico con la corresponsione dell'importo forfettario di € 8.000,00, oltre oneri di legge;

Vista l'iscrizione del Dott. Pesci nell'elenco dei professionisti contabili della piattaforma Tuttogare dell'Ater della Provincia di Frosinone;

Vista la L.R. n. 30/02

Visto l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

Vista Determinazione Direttoriale n. 57 del 17.03.2023

Vista la legge n. 241/90 e s.m.i.

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di affidare l'incarico per la redazione del bilancio 2024, l'assistenza fiscale e contabile 2025 e adempimenti fiscali anno 2024, al Dott. Giulio Pesci con studio in Via Aldo Moro, n. 100 - 03100 FROSINONE ;
3. L'impegno di spesa di € 8.000,00 oltre oneri se dovuti, graverà sul capitolo di bilancio 3080112000 "Prestazioni Professionali";
4. Di trasmettere la presente al Direttore Generale, al Commissario Straordinario, al Responsabile del Procedimento, per gli adempimenti consequenziali, nonché al Responsabile R.P.C.T. per la pubblicazione sulla sezione Trasparenza e al Responsabile della pubblicazione sul sito aziendale per conoscenza.

IL Dirigente Area Amministrativa

Dott.ssa Caterina De Micco

