

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con Deliberazione Commissariale n. 14 del 18.04.2024 è stata approvata la nuova pianta organica e il nuovo Regolamento di organizzazione dell'Ater della Provincia di Frosinone;

Considerato che il Regolamento di organizzazione di questa Azienda, necessita di ulteriori modifiche ed integrazioni, in seguito all'inquadramento del nuovo personale Dirigente e dipendente;

Ritenuto opportuno nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento e dotazione organica, per una migliore organizzazione degli Uffici e delle Aree, apportare modifiche nella collocazione dell'Ufficio Condomini;

Vista la L.R. n. 30/02

Visto l'art. 12 dello Statuto dell'ATER

Viste le Deliberazioni Commissariali n. 1 del 3/01/2024 e n. 39 del 16/10/2024

Vista la legge n. 241/90 e s.m.i.

Visto il CCNL Federcasa

Per quanto espresso nelle premesse ed in narrativa quali parti integranti del presente provvedimento

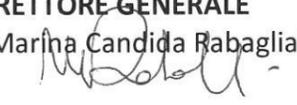
DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante della presente determinazione;
2. Di assegnare il Servizio Condomini zona Nord all'Area Gestione;
3. Di assegnare il Servizio Condomini zona Sud all'Area Gestione;
4. Di assegnare le declaratorie e competenze dell'Ufficio Condomini, relative al servizio Condomini, all'Ufficio Gestione Amministrativo dell'Area Gestione;
5. Di assegnare ai Servizi di cui sopra i dipendenti, come di seguito:
 - Riccardo Salvatori - Responsabile del Servizio zona Nord
 - Luigi De Vita - Responsabile del Servizio zona Sud
 - Renato Bordi – Collaboratore del Servizio zona Sud
6. Di unificare i Servizi Tecnico Ascensori e Tecnico Condomini, nell'unico Servizio denominato "Servizio Tecnico Condomini e Ascensori" e trasferire le declaratorie e competenze relative, dell'Ufficio Condomini, all'Area Tecnica;
7. Di assegnare il Servizio Tecnico Condomini e Ascensori all'Area Tecnica;
8. Di assegnare il dipendente Geom. Carlo Lezzi al Servizio Tecnico Condomini e Ascensori in qualità di Responsabile del Servizio;

9. Di assegnare al Servizio Tecnico Condomini e Ascensori il dipendente Sig. Luigi De Vita, in collaborazione con il Responsabile Geom. Carlo Lezzi;
10. Di trasferire le declaratorie e competenze dell'Ufficio condomini, relative ai servizi tecnico condomini e servizio tecnico ascensori, unificato in servizio tecnico condomini e ascensori, all'Area Tecnica;
11. Di assegnare il Servizio Archivio all'Ufficio Gestione Utenti;
12. Di assegnare il Servizio Contratti all'Ufficio Gestione Utenti;
13. Di assegnare il dipendente Renato Quadrini al Servizio Archivio, in qualità di Responsabile del Servizio;
14. Di assegnare il dipendente Giulio Piccolino al Servizio Contratti, in qualità di Responsabile del Servizio;
15. Di trasferire le declaratorie e competenze contenute nell'Ufficio Gestione Amministrativo, all'Ufficio Gestione Utenti, relativamente al Servizio Archivio e Servizio Contratti;
16. Di stabilire che le modifiche provvisorie apportate con la presente determinazione, vengano apportate in via definitiva e stabile nel regolamento in via di definizione unitamente alla pianta organica.
17. Di dare atto che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva;
18. Di dare mandato ai Dirigenti dell'Area Gestione Dott.ssa Maria Luisa Ciervo e dell'Area Tecnica Dott. Ing. Alessandro Currà, di provvedere con propri dispositivi, alla corretta applicazione della presente Determinazione, in merito agli Uffici, Servizi e dipendenti interessati dalla presente.
19. Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile della pubblicazione sul sito aziendale, al Responsabile RPCT, ai Dirigenti, al Commissario Straordinario ed alle RSU per conoscenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Marina Candida Rabagliati



DETERMINAZIONE N. 20 DELL'11.02.2025

OGGETTO: DIVERSA ASSEGNAZIONE UFFICIO CONDOMINI E COLLOCAZIONE SERVIZI VARI DELL'A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI FROSINONE

UFFICIO SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE		
Responsabile/Estensore		Direttore Generale
Sig.ra Stefania Raganelli <i>Stefania Raganelli</i>		Dott.ssa Marina Candida Rabagliati <i>Marina Rabagliati</i>