

AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DELL'ATER DELLA PROVINCIA DI FROSINONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI PER L'ANNO 2026, AI SENSI DEL CCNL FEDERCASA 2022/2024 E DEL CCDI DELL'ATER DELLA PROVINCIA DI FROSINONE

ALLEGATO 2 DETERMINAZIONE DIRETTORIALE N. 41 DEL 18.3.2026

IL DIRETTORE GENERALE DELL'ATER DI FROSINONE

In esecuzione della Deliberazione Commissariale n. 5 del 05.03.2026, pubblica il presente Avviso riservato al personale dell'ATER della Provincia di Frosinone per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2026, del CCNL Federcasa 2022/2024.

ART. 1 - QUOTA DELLE PROGRESSIONI ATTRIBUITE

1. Ai sensi della normativa vigente in materia le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo a una quota del 60% dei dipendenti aventi diritto, inseriti in ruolo a tempo indeterminato dell'ATER in possesso alla data del 31.12.2025 di una qualifica economica che consenta la progressione, con un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento non inferiore a 2 anni, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione con le esclusioni riportate nel presente avviso.
2. Per la procedura PEO di competenza dell'annualità 2026 sono redatte in due distinte graduatorie – una per ciascuna Area (A, B) – e saranno ammessi a beneficiare della PEO il 60% dei dipendenti utilmente collocati in ciascuna graduatoria.

Dall'applicativo di gestione della matricola in uso presso l'ATER verrà estratto l'elenco relativo ai potenziali aventi diritto alla progressione economica orizzontale, inseriti in ruolo in possesso di una qualifica economica immediatamente inferiore che consenta la progressione, con un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento non inferiore a 2 anni.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CASI DI ESCLUSIONE

1. Possono presentare la domanda di partecipazione alla procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali tutti i dipendenti inseriti nel ruolo dell'ATER in possesso, alla data del 31.12.2025, di una qualifica economica che consenta la progressione con un periodo minimo di permanenza nella stessa non inferiore a 2 anni.
2. Hanno titolo a partecipare alla selezione anche i dipendenti, in possesso del requisito di cui al punto precedente, per i quali sia in corso un provvedimento di aspettativa, ovvero che prestino temporaneamente la propria attività in differenti Enti o Amministrazioni in regime di comando, distacco, assegnazione temporanea o fuori ruolo.
3. Sono esclusi dalla procedura di selezione:

- a) i dipendenti che alla data del 31.12.2025 non abbiano maturato un periodo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 2 anni;
- b) i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando, pari o superiori alla multa o che risultino sospesi dal servizio. Sono ammessi con riserva i dipendenti che, nelle more della definizione della procedura di selezione, risulteranno destinatari dei precitati provvedimenti sanzionatori e/o cautelari e che, avverso i predetti provvedimenti, abbiano proposto impugnazione davanti all'Autorità Giudiziaria;
- c) i dipendenti che alla data di pubblicazione del presente avviso abbiano proposto ricorsi avversi per il riconoscimento di mansioni superiori;
- d) i dipendenti la cui domanda di partecipazione alla procedura sia stata presentata oltre il termine previsto dal bando.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione direttamente tramite protocollo Ater avente oggetto "Progressioni economiche orizzontali anno 2026" entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. **Tale termine è perentorio, pena l'esclusione dalla procedura, saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima della scadenza del medesimo.** Qualora il termine di scadenza per l'invio online della domanda cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
2. Alla domanda dovranno essere allegati:
 - copia del curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa non autenticata;
 - copia di un documento di identità in corso di validità.
3. La domanda dovrà riportare i seguenti dati:
 - Cognome Nome;
 - Matricola;
 - Data di nascita;
 - Codice fiscale;
 - Categoria giuridica;
 - Posizione economica in godimento;
 - Data di decorrenza della posizione economica precedente a quella per la quale si concorre ed in godimento alla data del 31.12.2025;
 - Indirizzo di posta elettronica istituzionale;
 - Eventuale posizione di aspettativa, comando, distacco, assegnazione temporanea o fuori ruolo;
 - Indicazione di eventuale posizione diversa ("altro") da aspettativa, comando, distacco, assegnazione temporanea o fuori ruolo;
 - Titolo di studio posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda;
 - Indicazione del/i titolo/i posseduto/i, anno di conseguimento e Istituto/Ateneo di conseguimento.

Inoltre, dovranno essere inserite le seguenti dichiarazioni obbligatorie, relative alle condizioni di ammissibilità alla procedura:

- *Il sottoscritto dichiara la permanenza nella posizione economica in godimento non inferiore a 2 anni alla data del 31.12.2025.*
- *Il sottoscritto dichiara di non avere riportato, nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando, sanzioni disciplinari pari o superiori alla multa.*
- *Il sottoscritto dichiara altresì di non avere alcun contenzioso con l'Amministrazione per il riconoscimento di mansioni superiori.*

ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi, la valutazione è effettuata secondo i seguenti criteri:

Competenze professionali: Max 50 punti

Valutazione del Curriculum e attestazione alla partecipazione ai corsi di formazione messi a disposizione dall'Amministrazione;

Esperienza maturata: Max 20 punti

Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di Selezione, maturata al 31.12.2025: 1,5 punti per ogni anno pieno. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.

Possesso titoli di studio: Max 15 punti

I punteggi relativi ai titoli di studio non sono tra loro cumulabili, se non espressamente previsto.

- Diploma di Laurea Triennale: 10 punti
- Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 15 punti
- Diploma di scuola media superiore: 6 punti

Valutazione dell'esperienza lavorativa: Max 15 punti

Media aritmetica della valutazione della performance individuale conseguita nelle annualità 2024 e 2025.

ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La procedura di selezione è svolta da una Commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore Generale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande. La Commissione è composta da cinque componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, scelti tra i dirigenti e/o esperti esterni;
2. Almeno un componente della Commissione, salva motivata impossibilità, dovrà essere di sesso femminile, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.
3. Le funzioni di Segretario saranno affidate a dipendenti a tempo indeterminato dell'Ater, nominati contestualmente alla Commissione esaminatrice. Il Segretario dovrà essere scelto tra i dipendenti di Area pari o superiore a quella dei posti messi a selezione.
4. Ai fini della valutazione delle istanze e dell'attribuzione dei relativi punteggi da parte della Commissione si tiene conto esclusivamente di quanto dichiarato dal dipendente nella domanda di partecipazione alla procedura e, in subordine, di quanto dichiarato nel *curriculum vitae* allegato alla domanda. La Commissione, quindi, può computare esclusivamente i periodi dichiarati dal dipendente indicando correttamente giorno, mese e anno di inizio ed eventuale fine dell'esperienza lavorativa svolta. Non saranno, pertanto, presi in considerazione periodi non correttamente indicati nella domanda o, in subordine, nel *curriculum vitae*.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo al trattamento dei dati personali delle persone fisiche, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti allo svolgimento della presente procedura.
2. Il Titolare del trattamento Ater della Provincia di Frosinone.
3. L'Ater ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile presso l'Ater di Frosinone.
4. I dati personali saranno raccolti e trattati ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679). Il trattamento avverrà con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato adottando le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.
5. La base giuridica per il trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 1 è costituita dal legittimo interesse del Titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lettera f), del RGPD: svolgimento della presente procedura straordinaria, come dettagliato al comma 1. Per il trattamento dei dati particolari strettamente necessari per la definizione dell'eventuale rapporto di lavoro la base giuridica è costituita dall'art. 9, paragrafo 2, lettera b), del RGPD. I dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito dell'organizzazione del Titolare, non saranno diffusi e non saranno trasferiti all'estero.
6. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura.
7. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.13, comma 2, lettera b), del Regolamento UE 679/2016 ovvero il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati secondo le modalità previste e disciplinate dagli artt. 15 – 22 del medesimo regolamento, ove applicabili.
8. L'interessato ha, altresì, diritto di presentare reclamo (art.77 Reg. UE) all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che i suoi dati siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente o di adire le competenti sedi giudiziarie (art.79 Reg. UE). La richiesta dell'interessato può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, lettera raccomandata o posta elettronica.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Con la partecipazione alla presente procedura è implicita da parte dei partecipanti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.
2. L'Ater di Frosinone si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, il presente avviso per sopravvenuti motivi, comunicando la relativa sospensione e/o revoca a tutti i partecipanti.

ART. 8 – PUBBLICAZIONE

La presente procedura è pubblicata sul sito internet dell'Ater della Provincia di Frosinone nella sezione "Avvisi e Bandi"

Il Direttore Generale
ATER della Provincia di Frosinone
Dott.ssa Marina Candida Rabagliati

